

ЗАТВЕРДЖЕНО:
наказом Головного управління
Держпродспоживслужби
в Миколаївській області
від 16.08.2017 № 313

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – головного
спеціаліста відділу безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини
Миколаївського міжрайонного управління Головного управління
Держпродспоживслужби в Миколаївській області (7 посад)
(54003, Миколаївська обл., м. Миколаїв, пр. Центральний, 288)

Загальні умови

Посадові обов'язки:

Забезпечення реалізації повноважень Держпродспоживслужби у галузі ветеринарної медицини та безпечності харчових продуктів, державного ветеринарно - санітарного нагляду (контролю) за здоров'ям та благополуччям тварин, безпечністю та окремими показниками якості харчових продуктів, неїстівних продуктів тваринного походження кормів та інших об'єктів санітарних заходів, охорони території від занесення збудників особливо небезпечних хвороб.

Умови оплати праці:

Відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 292 "Деякі питання оплати праці державних службовців у 2017 році", від 18.01.2017 № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів у 2017 році" та від 08.02.2017 № 71 "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15". Посадовий оклад – 3200,00 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.

Інформація про строковість
чи безстроковість
призначення на посаду:

Безстроково

Перелік документів,

- 1) копія паспорта громадянина України;
- 2) письмова заява про участь у конкурсі із

необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;

3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;

4) копію (копії) документа (документів) про освіту;

5) посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;

6) заповнена особова картка державного службовця;

7) Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік (декларація подається шляхом заповнення на сайті НАЗК).

Строк подання документів для участі в конкурсі - 20 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства з питань державної служби

Дата, час і місце проведення конкурсу:

07 вересня 2017 року о 10:00 год
за адресою: м. Миколаїв, пр. Центральний, 288

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Белікова Тетяна Романівна,
тел. (0512) 55-22-11
e-mail: kadrumk@dpssmk.gov.ua

Вимоги до професійної компетентності*

Загальні вимоги**

1. Освіта

Вища, не нижче ступеню бакалавр або молодший бакалавр

2. Досвід роботи

Не потребує

- | | | |
|----|---------------------------|----------------------------------|
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
|----|---------------------------|----------------------------------|

Спеціальні вимоги***

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Освіта | Вища освіта відповідного професійного спрямування «Ветеринарна медицина» за освітньо - кваліфікаційним рівнем лікар ветеринарної медицини. |
| 2. | Знання законодавства | Конституцію України, Закони України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», Закон України «Про ветеринарну медицину», Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності та Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів». |
| 3. | Професійні чи технічні знання | 1) вміння працювати з інформацією;
2) орієнтація на досягнення кінцевих результатів;
3) вміння ефективно використовувати ресурси. |
| 4. | Командна робота та взаємодія | 1) вміння працювати в команді;
2) вміння ефективної координації з іншими. |
| 5. | Спеціальний досвід роботи | Стаж роботи не потребує |
| 6. | Знання сучасних інформаційних технологій | Володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). |
| 7. | Особистісні якості | 1) Вміння обґрунтовувати власну позицію;
2) оперативність у прийнятті рішення;
3) вміння ефективної комунікації. |