

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Миколаївській області



« 26 » 02 2018 р. № 109

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з видачі фітосанітарного сертифіката партії вантажу  
Головне управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	—
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	—
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	—
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	54055, м. Миколаїв, пр. Центральний, 288
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Щоденно: відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку: пн - чт 8.00 - 17.00, пт. 8.00 - 15.45
6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. (0512) 58 25 63, 24-00-23  <a href="mailto:ufbmo_dp@ukr.net">ufbmo_dp@ukr.net</a>  веб-сайт : <a href="http://dpssmk.gov.ua">dpssmk.gov.ua</a>

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	<p>Закон України «Про карантин рослин» (ст. 46).</p> <p>Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п. 134).</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги» (ст. 8.).</p> <p>Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».</p>
8.	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.07 № 705 «Про деякі питання реалізації Закону України «Про карантин рослин», (п. п. 20, 21, 22)</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів».</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання».</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 260-р «Питання Державної служби з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів».</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 25.05.2016 р. № 364 «Деякі питання реалізації принципу “єдиного вікна” під час здійснення митного, санітарно-епідеміологічного, ветеринарно-санітарного, фітосанітарного, екологічного, радіологічного та інших видів державного контролю»</p>
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	—

10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	(назва, дата та номер, пункт)
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	<p>Виконання вимог ст. 46 Закону України «Про карантин рослин» : Імпорт, експорт, реекспорт об'єктів регулювання, включених до переліку об'єктів регулювання для цілей імпорту, експорту та реекспорту, здійснюється в супроводі оригіналу фітосанітарного сертифіката або фітосанітарного сертифіката на реекспорт та/або іншої документації за запитом країни призначення;</p> <p>виконання вимог інших законів України;</p> <p>бажання заявника</p>
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява до Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області на отримання адміністративної послуги <i>або</i> (у разі електронного декларування товарів) – електронне звернення через інформаційну систему ДФС Міністерства доходів України за принципом «єдиного вікна» у відповідності до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2016 р. № 364).</p> <p>2. Документ, що підтверджує внесення плати за видачу фітосанітарного сертифіката.</p>
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто суб'єктом звернення або його законним представником.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно

<i>У разі платності:</i>		
<b>14.1</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 46 Закону України від 30.06.1993 № 3348-XII «Про карантин рослин». Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання».
<b>14.2</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	45,3 грн.
<b>14.3</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Рахунок № 33218879721002  Одержувач УК у м. Миколаїв/м.Миколаїв/22012500  ОКПО 37992781  МФО 826013  Банк отримувача: УДКСУ у м.Миколаєві
<b>15.</b>	Граничний строк надання адміністративної послуги	30 днів з дня подання зразка об'єкта регулювання на аналіз., протягом 24 годин після завершення завантаження транспортного засобу, не раніше ніж за 14 днів до дати переміщення об'єктів регулювання, на підставі проведених фітосанітарних процедур
<b>16.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. невідповідність об'єктів регулювання вимогам фітосанітарних заходів;</li> <li>2. виявлення зараження об'єктів регулювання регульованими шкідливими організмами з урахуванням вимог країни імпортера;</li> <li>3. відсутність реєстрації особи,</li> </ol>

		<p>передбаченої статтею 27 цього Закону;</p> <p>4. невідповідність наявних об'єктів регулювання заявленим особою для переміщення;</p> <p>5. невиконання розпоряджень державного фітосанітарного інспектора щодо застосування фітосанітарних заходів;</p> <p>6. відсутність оплати за видачу фітосанітарного сертифіката</p>
17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача фітосанітарного сертифікату; Прийняття рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифікату
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником).
19.	Примітка	Рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифіката може бути оскаржено до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин, або до суду.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

в

Миколаївській області

«06» 02 2018 р. № 09



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з видачі фітосанітарного сертифіката на реекспорт партії вантажу

Головне управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	—
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	—
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	—
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	54055, м. Миколаїв, пр. Центральний, 288
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Щоденно: відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку: пн - чт 8.00 - 17.00, пт. 8.00 - 15.45
6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. (0512) 58 25 63, 24-00-23 <a href="mailto:ufbmo_dp@ukr.net">ufbmo_dp@ukr.net</a> веб-сайт : dpssmk.gov.ua



<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
7.	Закони України	<p>Закон України «Про карантин рослин» (ст. 46).</p> <p>Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п. 134).</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги» (ст. 8.).</p> <p>Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».</p>
8.	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.07 № 705 «Про деякі питання реалізації Закону України «Про карантин рослин», (п. п. 20, 21, 22)</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів».</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання».</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 260-р «Питання Державної служби з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів».</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 25.05.2016 р. № 364 «Деякі питання реалізації принципу “єдиного вікна” під час здійснення митного, санітарно-епідеміологічного, ветеринарно-санітарного, фітосанітарного, екологічного, радіологічного та інших видів державного контролю»</p>
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	—

10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	(назва, дата та номер, пункт)
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виконання вимог ст. 46 Закону України «Про карантин рослин» : Імпорт, експорт, реекспорт об'єктів регулювання, включених до переліку об'єктів регулювання для цілей імпорту, експорту та реекспорту, здійснюється в супроводі оригіналу фітосанітарного сертифіката або фітосанітарного сертифіката на реекспорт та/або іншої документації за запитом країни призначення;  виконання вимог інших законів України;  бажання заявника
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява до Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області на отримання адміністративної послуги або (у разі електронного декларування товарів) – електронне звернення через інформаційну систему ДФС Міністерства доходів України за принципом «єдиного вікна» у відповідності до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2016 р. № 364).  2. Документ, що підтверджує внесення плати за видачу фітосанітарного сертифіката.
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто суб'єктом звернення або його законним представником.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно



<i>У разі платності:</i>		
<b>14.1</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 46 Закону України від 30.06.1993 № 3348-ХІІ «Про карантин рослин». Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання».
<b>14.2</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	45,3 грн.
<b>14.3</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Рахунок № 33218879721002  Одержувач УК у м. Миколаїв/м.Миколаїв/22012500  ОКПО 37992781  МФО 826013  Банк отримувача: УДКСУ у м.Миколаєві
<b>15.</b>	Граничний строк надання адміністративної послуги	30 днів з дня подання зразка об'єкта регулювання на аналіз., протягом 24 годин після завершення завантаження транспортного засобу, не раніше ніж за 14 днів до дати переміщення об'єктів регулювання, на підставі проведених фітосанітарних процедур
<b>16.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. невідповідність об'єктів регулювання вимогам фітосанітарних заходів;</li> <li>2. виявлення зараження об'єктів регулювання регульованими шкідливими організмами з урахуванням вимог країни імпортера;</li> <li>3. відсутність реєстрації особи,</li> </ol>

		<p>передбаченої статтею 27 цього Закону;</p> <p>4. невідповідність наявних об'єктів регулювання заявленим особою для переміщення;</p> <p>5. невиконання розпоряджень державного фітосанітарного інспектора щодо застосування фітосанітарних заходів;</p> <p>6. відсутність оплати за видачу фітосанітарного сертифіката на реекспорт</p>
17.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Видача фітосанітарного сертифікату на реекспорт;</p> <p>Прийняття рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифікату на реекспорт</p>
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником).
19.	Примітка	Рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифіката на реекспорт може бути оскаржено до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин, або до суду.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Миколаївській області



2018 року № 109

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з видачі карантинного сертифіката партії вантажу  
Головне управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	—
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	—
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	—
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	54055, м. Миколаїв, пр. Центральний, 288
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку: пн - чт 8.00 - 17.00, пт. 8.00 - 15.45
6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. (0512) 58 25 63, (0512) 24-00-23 <a href="mailto:ufbmo_dp@ukr.net">ufbmo_dp@ukr.net</a>  веб-сайт : <a href="http://dpssmk.gov.ua">dpssmk.gov.ua</a>

<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
7.	Закони України	<p>Закон України «Про карантин рослин» (ст. 29).</p> <p>Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п. 83).</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги» (ст. 8).</p> <p>Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».</p>
8.	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.07 № 705 «Про деякі питання реалізації Закону України "Про карантин рослин» (п. 21, 23-28)</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання».</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 260-р «Питання Державної служби з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів».</p>
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	—
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	(назва, дата та номер, пункт)
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виконання вимог ст. 29 Закону України «Про карантин рослин»: об'єкти

		<p>регулювання, включені до переліку об'єктів регулювання для цілей контролю за переміщенням територією України, переміщуються територією України за наявності карантинного сертифіката у випадках:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вивезення об'єктів регулювання з карантинної зони;</li> <li>- транспортування імпортованих об'єктів регулювання, які зберігалися, перепаковувалися, розділялися на частини, змішувалися з іншими вантажами.</li> <li>- бажання заявника</li> </ul>
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява до Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області на отримання адміністративної послуги.</p> <p>2. Документ, що підтверджує внесення плати за видачу карантинного сертифіката.</p>
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто суб'єктом звернення або його законним представником.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
<i>У разі платності:</i>		
14.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	<p>Стаття 29 Закону України від 30.06.1993 № 3348-XII «Про карантин рослин».</p> <p>Постанова КМУ від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання».</p>
14.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	38,8 грн.



14.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p>Рахунок № 33218879721002</p> <p>Одержувач УК у м.Миколаїв/м.Миколаїв/22012500</p> <p>ОКПО 37992781</p> <p>МФО 826013</p> <p>Банк отримувача: УДКСУ у м.Миколаєві</p>
15.	Граничний строк надання адміністративної послуги	<p>30 днів з дня подання зразка об'єкта регулювання на аналіз, протягом 24 годин після завершення завантаження транспортного засобу, не раніше ніж за 14 днів до дати переміщення об'єктів регулювання, на підставі проведених фітосанітарних процедур</p>
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. невідповідність об'єктів регулювання вимогам фітосанітарних заходів;</li> <li>2. виявлення зараження об'єктів регулювання регульованими шкідливими організмами;</li> <li>3. відсутність реєстрації особи, передбаченої статтею 27 цього Закону;</li> <li>4. невідповідність наявних об'єктів регулювання, заявлених особою для переміщення територією України;</li> <li>5. невиконання розпоряджень державного фітосанітарного інспектора щодо застосування фітосанітарних заходів;</li> <li>6. відсутність оплати за видачу карантинного сертифіката.</li> </ol>

17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача карантинного сертифікату;  Прийняття рішення про відмову у видачі карантинного сертифікату
18.	Способи отримання відповіді (результату)	особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником)
19.	Примітка	Рішення про відмову у видачі карантинного сертифіката може бути оскаржено до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин, або до суду.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Миколаївській області



**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з видачі фітосанітарного сертифіката партії вантажу

Головне Управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	структурний підрозділ	Дія (В,У)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви та пакета документів	державний фітосанітарний інспектор  або  (у разі електронного декларування товарів ) – електронне звернення із застосуванням інформаційно- телекомунікаційної системи органів доходів і зборів в Порядку інформаційного обміну між органами доходів і зборів, іншими державними органами та підприємствами за принципом «єдиного вікна» з використанням електронних засобів передачі інформації згідно постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2016 № 364 в редакції постанови Кабінету Міністрів	Управління фітосанітарної безпеки	В	У момент звернення

		України від 22.11.2017 р. № 878.			
2	Проведення фітосанітарних процедур	державний фітосанітарний інспектор	Управління фітосанітарної безпеки	У	протягом 30 днів з дня подання зразка об'єкта регулювання на аналіз
3	Видача сертифіката або повідомлення про відмову в його видачі	державний фітосанітарний інспектор	Управління фітосанітарної безпеки	В	протягом 24 годин після завершення завантаження транспортног о засобу, але не раніше ніж за 14 днів до дати переміщення об'єктів регулювання, на підставі проведених фітосанітарн их процедур.
Граничний строк надання послуги -				30 днів	
Оскарження рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифіката				до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин, або до суду у строк, що не перевищує 10 днів після одержання відповідного рішення	

Умовні позначення: **В** – виконує, **У** – приймає участь

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Миколаївській області

«06» 2018 р. № 109

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з видачі фітосанітарного сертифіката на реекспорт партії вантажу  
Головне Управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	структурний підрозділ	Дія (В,У)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви та пакета документів	державний фітосанітарний інспектор  або  (у разі електронного декларування товарів) – електронне звернення із застосуванням інформаційно- телекомунікаційної системи органів доходів і зборів в Порядку інформаційного обміну між органами доходів і зборів, іншими державними органами та підприємствами за принципом «єдиного вікна» з використанням електронних засобів передачі інформації згідно постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2016 № 364 в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2017 р. № 878.	Управління фітосанітарної безпеки	В	У момент звернення



2	Проведення фітосанітарних процедур	державний фітосанітарний інспектор	Управління фітосанітарної безпеки	У	протягом 30 днів з дня подання зразка об'єкта регулювання на аналіз
3	Видача сертифіката або повідомлення про відмову в його видачі	державний фітосанітарний інспектор	Управління фітосанітарної безпеки	В	протягом 24 годин після завершення завантаження транспортного засобу, але не раніше ніж за 14 днів до дати переміщення об'єктів регулювання, на підставі проведених фітосанітарних процедур.
Граничний строк надання послуги -				30 днів	
Оскарження рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифіката				до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин, або до суду у строк, що не перевищує 10 днів після одержання відповідного рішення	

Умовні позначення: **В** – виконує, **У** – приймає участь

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Миколаївській області

« 06 » 02 2018 р. № 109

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з видачі карантинного сертифіката партії вантажу

Головне Управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	структурний підрозділ	Дія (В,У)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви та пакета документів	державний фітосанітарний інспектор	Управління фітосанітарної безпеки	В	У момент звернення
2	Проведення фітосанітарних процедур	державний фітосанітарний інспектор	Управління фітосанітарної безпеки	У	протягом 30 днів з дня подання зразка об'єкта регулювання на аналіз
3	Видача сертифіката або повідомлення про відмову в його видачі	державний фітосанітарний інспектор	Управління фітосанітарної безпеки	В	протягом 24 годин після завершення завантаження транспортного засобу, але не раніше ніж за 14 днів до дати переміщення об'єктів регулювання, на підставі проведених фітосанітарних процедур.
Загальна кількість днів надання послуги -				до 30 днів	

<p>Оскарження рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифіката</p>	<p>до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин, або до суду у строк, що не перевищує 10 днів після одержання відповідного рішення</p>
--	---

Умовні позначення: **В** – виконує, **У** – приймає участь

<p>Оскарження рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифіката</p>	<p>до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин, або до суду у строк, що не перевищує 10 днів після одержання відповідного рішення</p>
--	---

Умовні позначення: **В** – виконує, **У** – приймає участь